

ANEXO I

DESCRIPCIÓN DE RESPONSABILIDADES

Área: Dirección General

A quien reporta: Director General

Puesto: Chofer

Categoría: Dirección General

Responsabilidades del puesto:

- Conducir automóviles para trasladar al Director General o Funcionario Público a su destino.
- Respetar los lineamientos establecidos por los viajes encomendados
- Realizar diligencias que encarga el empleador.
- Vigilar el funcionamiento del vehículo realizando actividades como probar las luces, claxon y limpiaparabrisas; regular la presión de las llantas y poner gasolina, aceite y agua. Prever con el jefe inmediato las necesidades de refacciones, combustible y herramientas para las unidades de transporte de la unidad del servicio.
- Limpiar y mantener en buen estado el automóvil a su cargo.
- Encargarse del mantenimiento y reparaciones del automóvil; pueden realizar reparaciones sencillas tales como arreglar llantas ponchadas, limpiar bujías o ajustar el Carburador.
- Informar al jefe inmediato de las condiciones de funcionamiento de las unidades de transporte del instituto, así como de las fallas mecánicas, para su operación.
- Realizar las funciones que el Jefe inmediato le asigne, relacionadas con las actividades propias del Instituto, así como apoyar a la Dirección General en las funciones propias de la misma.
- Otras actividades que a su área confieren
- Cumplir con el Reglamento Interior de Trabajo del ICATECH, así como las normas aplicables en el ámbito de su competencia.

Requerimientos laborales:

EXPERIENCIA: 2 años. Con licencia de manejo de chofer

ESCOLARIDAD: secundaria.

CARRERA: ninguna

CAPACITACIÓN: seguridad vial y reglamento de tránsito, mantenimiento preventivo en mecánica automotriz, atención al cliente

Nombre y firma del empleado